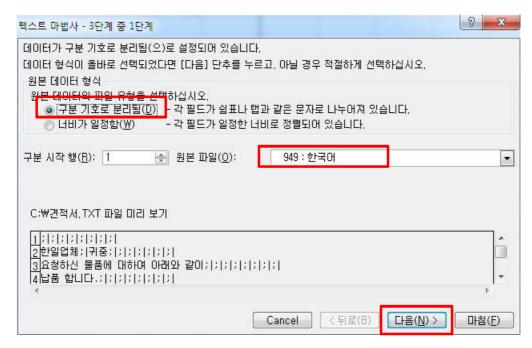
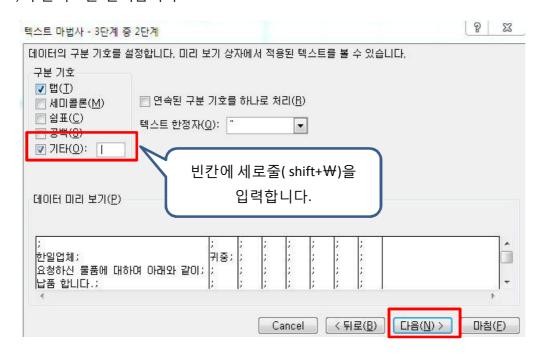
## [[ 엔터맨프로에서 텍스트(TXT)파일로 받아서 엑셀(XLS)파일에서 불러오기]

(엔터맨프로에서 파일로 출력시 TXT2방식으로 파일을 만든경우에만 해당함)

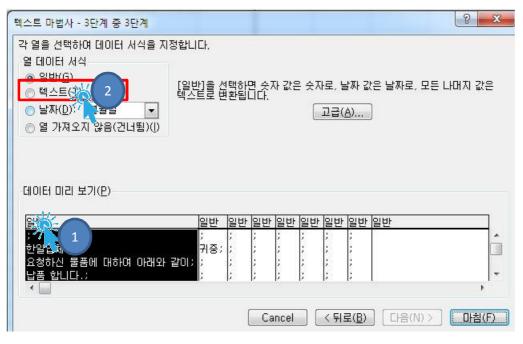
- 1. 엑셀을 엽니다.
- 2. '열기'를 클릭합니다. 엔터맨프로에서 생성한 txt파일을 찾아서 '열기'합니다.
- 3. 다음과 같은 화면이 나오면 순서대로 따라 하세요.
  - 1) 1단계: '구분 기호로 분리됨' 을 선택합니다.

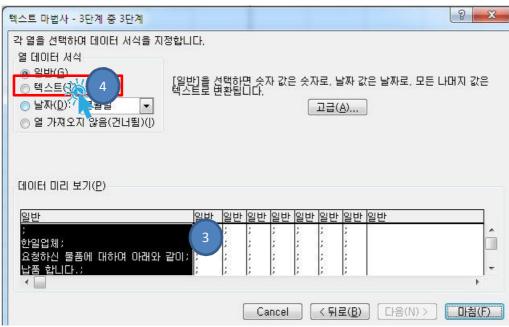


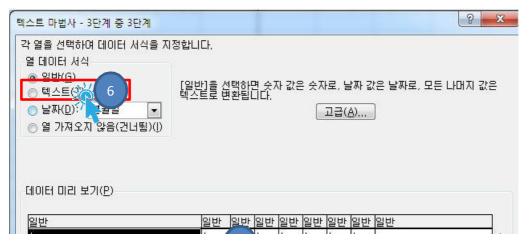
2) 구분기호를 선택합니다.



- 3) 각 열의 데이터 서식을 지정합니다.
  - -> 아래의 순서대로 클릭해줍니다.









: 나머지 칼럼도 같은 작업을 해줍니다. 작업이 끝나면 '마침' 버튼을 클릭합니다.

4. 내용을 확인하시고 저장할때 꼭 '엑셀'파일로 저장해주세요.