

2023

창업진흥원

K-비대면 바우처 플랫폼

수요기업매뉴얼

INDEX

Chapter.1 회원가입

Chapter.2 수요기업 신청

Chapter.3 결제수단 발급 (1차 선정발표 후 배포 예정)

Chapter.4 상품 구매 (1차 선정발표 후 배포 예정)

Chapter.5 취소/환불 (1차 선정발표 후 배포 예정)



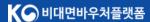


K-비대면 바우처 플랫폼

Chapter.1

회원가입



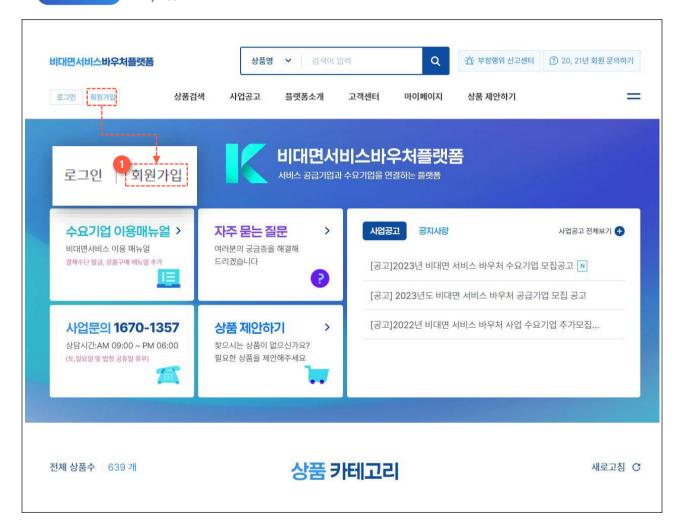


회원가입

회원가입을 진행하기 위한 메인 페이지

메뉴경로

https://www.k-voucher.kr



화면설명

https://k-voucher.co.kr으로 접속하시면 사용자 사이트로 이동할 수 있습니다

1. 상단 좌측 로고 아래, 회원가입 버튼을 클릭하여 회원가입 페이지로 이동합니다.



약관동의

회원가입에 필요한 약관을 고지하고 동의 받는 절차

메뉴경로

회원가입



- 회원가입을 원하시는 분들께서는 비대면 바우처 플랫폼 약관을 확인하신 후 필수 항목에 대해 동의함 버튼을 클릭해주세요.
- 약관동의 후 다음 버튼을 클릭하여 다음 스텝으로 이동해주세요.

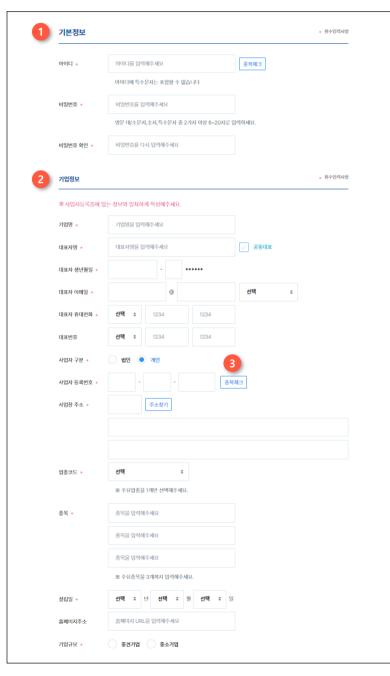


정보입력

회원가입 정보를 입력하는 페이지

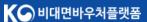
메뉴경로

회원가입



- 로그인 시 사용할 아이디 및 패스워드를 입력해주세요.
- 수요기업으로 참여할 기업정보를 사업자등록증에 있는 정보와 동일하게 작성해주세요.
- 3. 사업자번호 중복체크를 해주세요. 비대면 서비스 바우처는 기업당 최대 1회 신청 및 지원이 가능합니다.
- 다만, 여성, 장애인, 소셜벤처 인증기업의 경우 최대 2회 신청 가능하며 유효기간이 최초 사업신청일과 23년 공고일에 모두 유효해야 합니다.
- 유효한 경우 '수요기업 신청 서류제출 가점서류'에 해당되는 서류를 필수로 제출해주셔야 하며, 추후 요건심사때 서류를 확인하여 유효하지 않는다면 탈락됩니다.
- 인증기간이 유효하지만 신청이 불가한 경우 고객센터(1670-1357)로 문의주세요.

1. 회원가입



정보입력

회원가입 정보를 입력하는 페이지

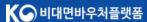
메뉴경로

회원가입

성명 *					
휴대전화 *	010 ‡	1	100		
사무실	선택 ‡	1234	1234		
담당자 이메일 *	1	@		직접입력	차 재인증
인증번호 *	6281	인증완료			
인증하기 대표자/담당자 선택 *	* 대표자 휴대	전화 🌘 담당자	휴대전화 재인증	ş-	
인증번호 *	4035	인증완료			
		6			

- 4. 기업 담당자 정보를 입력해 주신 후 담당자 이메일 인증을 진행해주세요. 인증하기 버튼을 누르시면, 담당자 이메일 주소로 인증메일이 발송됩니다. 인증번호 입력 후 인증완료 버튼을 눌러주세요.
- 5. 휴대폰 인증을 위한 영역입니다. 대표자 또는 담당자를 선택하여 인증 버튼을 클릭하면 대상자 휴대전화로 문자메시지가 발송됩니다. 인증 문자메시지에 숫자 4자리를 입력하신 후 인증완료 버튼을 눌러주세요.
- 6. 인증이 완료되면, 회원가입 버튼을 클릭하여 회원가입을 완료해주세요.

1. 회원가입



가입완료

가입완료된 화면을 확인할 수 있는 페이지

메뉴경로

회원가입

비대면 바우처플랫폼 수요기업 전용 회원가입 Step3. 가입완료 Step1. 약관동의 Step2. 정보입력 회원가입이 완료되었습니다! 수요기업 모집신청을 하실 수 있습니다. 신청하러가기 메인으로

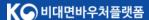
- 1. 가입이 정상정으로 완료되면 확인하실 수 있는 페이지입니다.
- 2. 메인으로 버튼을 클릭하면 사이트 메인페이지로 이동합니다.
- 3. 사업공고가 있을 시, 신청하러가기 버튼을 클릭하면, 수요기업 신청페이지로 이동합니다.



K-비대면 바우처 플랫폼

Chapter.2

수요기업 신청

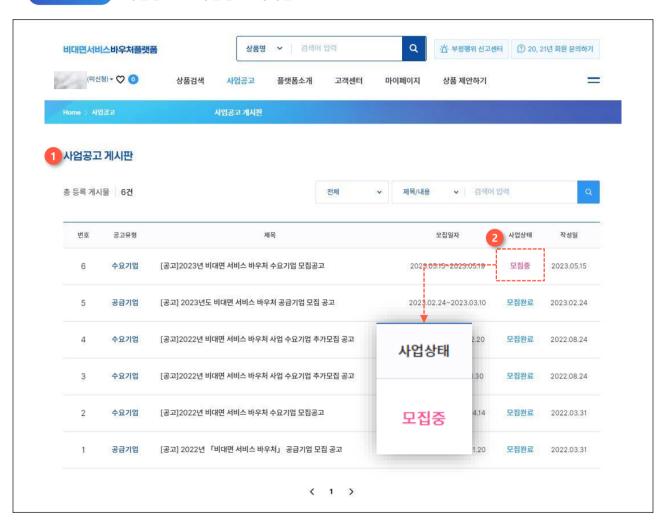


사업공고

수요기업 신청을 확인할 수 있는 게시판

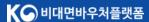
메뉴경로

사업공고 > 사업공고 게시판



- 1. 수요기업 신청을 하기 위해 사업공고 게시판에서 사업일정을 확인해주세요.
- 2. 사업상태가 모집중인 사업공고가 있으면 수요기업 신청을 진행할 수 있습니다. 게시물을 클릭하여 상세페이지로 이동해주세요.

2. 수요기업 신청



사업공고

수요기업 신청을 확인할 수 있는 게시판

메뉴경로

사업공고 > 사업공고 게시판 > 상세페이지

[공고]2023년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고

2023.05.15

사업차수 2023년 모집기간

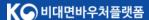
수요기업 모집중

[공고]2023년 비대면 서비스 바우처 수요기업 모집공고



화면설명

1. 사업공고 게시글을 확인하신 후 사업신청 버튼을 클릭하여 수요기업 신청페이지로 이동합니다.

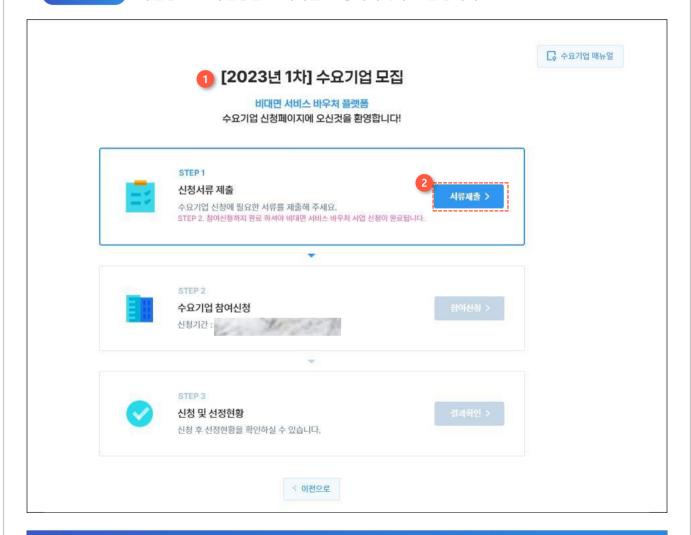


수요기업 모집

수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기



- 1. 수요기업 신청페이지로 이동하시면 신청 단계를 확인할 수 있습니다.
- 2. 서류제출 버튼을 클릭하여 신청을 진행해주세요.



신청서류 제출

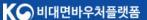
수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 서류제출

당당자 생명 * 생명을 압력해주세요 당당자 연락제 * 010 ‡ 1234 1234	
당당자 연락처 * 010 ‡ 1234 1234	
이에임 * (6)	
- 신청서류 제출	
[유의사항]	Nii Nii
① 공통서류 엄로드시 반드시 아래의 유의사항을 확인해 주세요	(4044) (414) (414) (4144) (414) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (414) (414) (4144) (414) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (4144) (
1. 공통서류 중 사업자등록증은 반드시 1페이지만 업모드 합니다. (ex 사업자등록증이 2페이지일 검우 덴 앞의 페이지를 업로드)	m initialian
2. 업로드 되는 서류는 JPG, PDF파일만 가능합니다.	
(파일 확장자가 다른 경우 심사에 차절이 생길 수 있습니다.) 3. 원본 품질에 따라 심사에 차질이 생길 수 있습니다.	B
반드시 올바른 스캔본 또는 이미지 자료를 업로드 해주세요.	Heriot Westerness
4. 신청기간 후에는 신청정보를 수정 할 수 없습니다. 반드시 올바른 신청정보를 기재해 주세요	업로드 파일 에서
사업자등록증 *	
국세완남중명서 *	
지방세완납증명서 *	
4대 사회보험 사업장 기업자 명부 *	
4대보험 가입자명부 2023 호 년 01 호 월 01 호 일	
발급일 * * 마감일 기준 최근3세월 이내 발급받은 문서의 날짜를 압력하셔야 합니다. (ex. 2023년 6월 15일 이후 문제)	
4대보험 개입자수 * 명	
수서류) 형렴시약서 및 사업수행 확약서	* 필수입
청명시약시 * user_manual (2).pdf 파일선택	
▲ 청렴서역서 양식.hwp - 양식 다운로드하여 대표자 서명한 파일 업로드	
사업수행 확약서 * user_manual (2).pdf 파일선택	

- 회원가입 과정에서 입력한 담당자 정보가 노출됩니다.
 - 담당자 정보는 수정 가능하여 새로운 담당자 정보를 입력할 수 있습니다.
- 공통서류 파일은 입력한 정보와
 진위여부를 판별하기 위해 상단의
 유의사항에 따라 올바른 파일을 업로드해
 주세요.
- 3. 비대면 바우처 플랫폼에서 제공하는 양식을 다운로드 받고 대표자 서명을 완료한 파일을 업로드해 주세요.

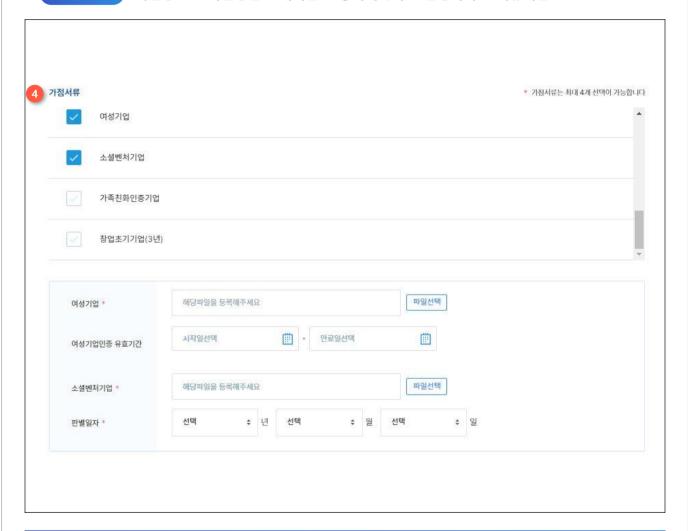


신청서류 제출

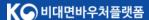
수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 서류제출



- 4. 가점 사항에 해당하는 기업은 해당 영역에 포함되는 서류를 업로드해주세요.
 - 여성, 장애인, 소셜벤처 인증 기업으로 신청하신 경우 반드시 해당 서류를 등록해주세요. 미등록시 신청이 불가하며, 추후 요건심사를 통해 확인되지 않으면 탈락될 수 있습니다.



신청서류 제출

수요기업 신청에 필요한 서류 제출

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 서류제출

서비스 활용분야 * (복수선택 가능)	화상회의 세택근무 (협업Tool) 네트워크 + 보안솔루션 메타버스 사무실	
업무환경 및 서비스 필요성 (최소 300자, 최대 400자) *	- 수요기업 소개 (주된 업종, 업력, 직원 수, 현재 업무환경 등) - 바우처 신청 동기 (본 사업을 알게 된 경로, 신청 이유 및 목적 등) - 서비스 필요성 (사용하고자 하는 서비스 및 해당 서비스가 사업장에 필요한 이유 등)	
	내용을 입력해주세요	
서비스 활용계획 (최소 300자, 최대 400자) *	1개이상의 서비스 활용분이를 선택해 주세요 - 비대면 서비스 도입 목표 (비대면 서비스 도입을 통해 이루고자 하는 목표 및 활용의지) - 이용 예정인 서비스 (이용 예정인 서비스 선택 이유 및 해당 서비스를 알게 된 계기) - 서비스 활용 계획 (서비스들 사업장에서 누가, 언제, 어떻게 사용할 것인지 구체적으로 기술) - 기대효과 (서비스 활용을 통해 기대되는 효과(매출증진 등)를 구체적으로 기술)	(0 / 400)
	내용을 입력해주세요	
	1개이상의 서비스 활용분야를 선택해 주세요	(0 / 400)

- 5. 비대면 바우처 플랫폼을 통해 구매할 서비스 분야를 선택하고, 필요성 및 활용계획을 입력해주세요
 - 타 수요기업과 유사성/중복성이 확인 될 경우 선정이 취소될 수 있으니 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.
 - 서비스 활용분야는 복수선택이 가능하니, 수요기업으로 선정 시 활용할 분야를 최대한 선택해 주시기 바랍니다.
- 6. 작성 후 제출하기 버튼을 클릭하여 다음 스텝으로 이동해주세요.

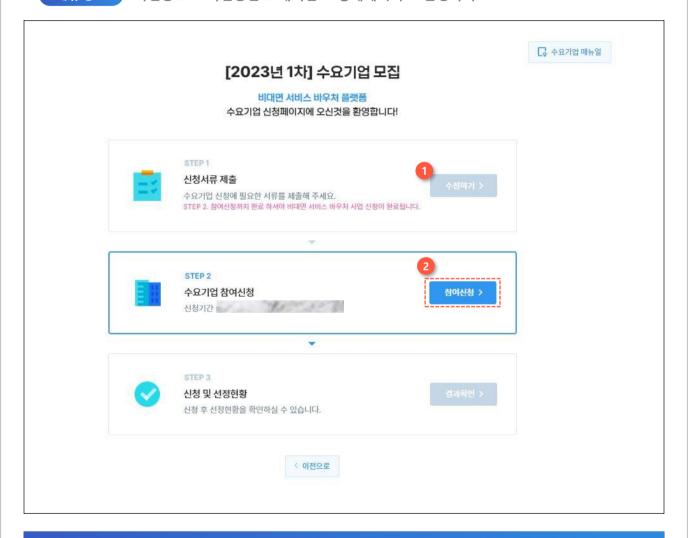


수요기업 모집

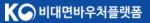
수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기



- 1. 수정하기 버튼을 클릭하여 작성하신 신청서류를 수정할 수 있습니다.
- 2. 신청서류 제출 완료 후 참여신청 버튼을 클릭하여 다음 단계로 진행해주세요.

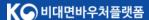


수요기업 참여신청 약관동의 및 신청서 확인 이후 신청서 제출 페이지

메뉴경로 사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 참여신청

	Step1. 약관동의 Step2. 신청서확인 Step3. 신청완료				
비대면 바우처 플랫폼 이용	비대면 바우처 플랫폼 이용약관				
1. 목적 이 약관은 중소벤처기업특 사항을 규정함을 목적으로	가 운영하는 비대면 서비스 바우처 서비스를 이용함에 있어 이용조건 및 절차, 비대면 서비스 바우처와 이용자간의 권리 및 의무에 관한 사항과 기타 필요한 합니다.				
	통지 없이 수시로 갱신될 수 있고, 이용자는 언제든지 비대면 서비스 바우처에서 약관의 최신 내용을 확인할 수 있습니다. 스 바우처에 그 내용을 공지함으로써 효력이 발생하며, 변경된 약관에 동의하지 아니하는 경우 서비스 이용에 제한이 있을 수 있습니다.				
① 약관의 내용은 별도의 ② 이 약관은 비대면 서비					
① 약관의 내용은 별도의 ② 이 약관은 비대면 서비	스 바우처에 그 내용을 공지함으로써 효력이 발생하며, 변경된 약관에 동의하지 아니하는 경우 서비스 이용에 제한이 있을 수 있습니다. 집 및 이용에 대한 안내에 동의합니다.				

- 1. 이용약관 확인 후 체크박스를 클릭해주세요.
- 2. 약관동의를 완료하셨으면 다음 버튼을 눌러 신청서를 확인합니다.



수요기업 참여신청

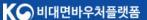
약관동의 및 신청서 확인 이후 신청서 제출 페이지

메뉴경로 사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 참여신청

	Step1. 약편등의 Step2. 신청서확인 Step3. 신청원료
① 기업정보 수정	R27
기업명	2003
대표자명	EXCE
대표자 생년일일	ESCS.
대표자 이메일	EX 198
대표자 휴대전화	ESC 10
사업자 구분	ESCS.
사업자 등록번호	EXCES
법인등록번호	EXCES
사업장 주소	Marie and
업종코드	ESC STORY
총목	No.
설립일	EXCI.
기업규모	ESCS.
4대보험 가입자 수	ESCS.
🖒 담당자 정보	- Mol 71
성명	200
휴대전화	EXCES
E-Mail	ESCS 100
	:
	•
	제출하기 >

- Step1 신청서류 제출 단계에서 입력한 정보를 확인할 수 있습니다.
 정보가 올바르게 입력되었는지 확인하고, 틀린 정보가 있다면 수정하기 버튼을 눌러 수정해주세요.
 - ※ 신청서 제출 이후에는 수정이불가능하니 신중하게 확인해주세요.
- 확인이 완료되었으면 제출하기를 눌러 신청서를 제출합니다.

2. 수요기업 신청

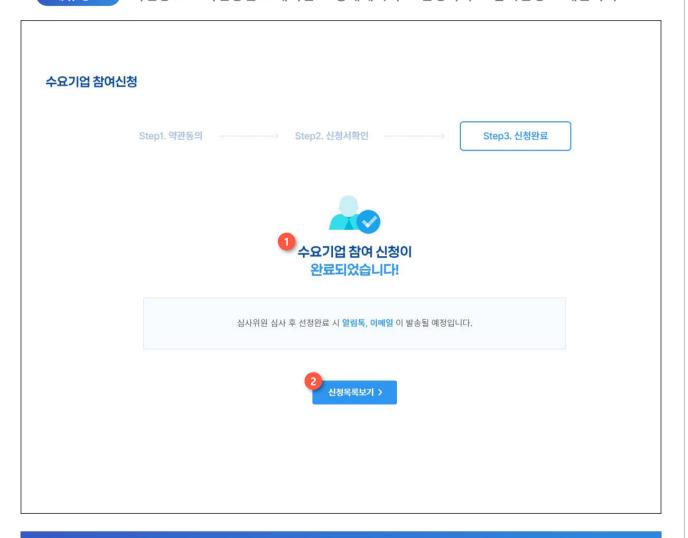


신청완료

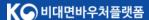
신청서 제출 이후 정상적인 참여 신청 확인 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기 > 참여신청 > 제출하기



- 1. 신청서 제출이 정상적으로 완료된 화면입니다.심사위원이 심사 후 선정완료 시, 알림톡, 이메일로 결과 정보가 발송됩니다.
- 2. 신청목록보기 버튼을 클릭하여 수요기업 모집 화면으로 이동합니다.

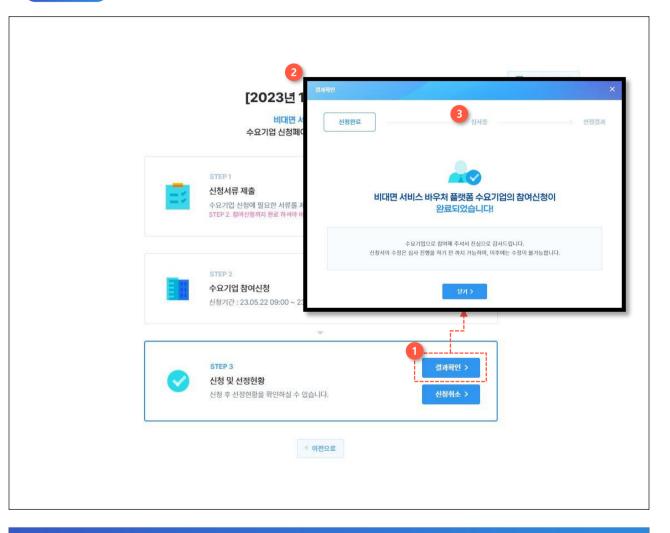


수요기업 모집

수요기업 모집을 위한 신청 페이지

메뉴경로

사업공고 > 사업공신고 게시판 > 상세페이지 > 신청하기



- 1. 결과확인 버튼을 눌러 신청 결과를 확인할 수 있습니다.
- 2. 신청이 완료되었으면 보여지는 화면입니다.
- 3. 심사기간에는 심사중인 상태를 확인할 수 있으며, 심사가 완료되면 선정결과에 대한 정보를 확인할 수 있습니다. (매월 말 심사결과 발표 예정)